

SCUOLE DELLA FONDAZIONE POMIGLIANO INFANZIA

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

PREMESSA

“Contestualmente all'iscrizione alla singola istituzione scolastica, è richiesta la sottoscrizione da parte dei genitori di un Patto educativo di corresponsabilità, finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma e famiglie.

Il Patto educativo di corresponsabilità propone i principi e i comportamenti che scuola e famiglia condividono e si impegnano a rispettare nella logica del successo formativo dell'alunno e di una stretta alleanza educativa che coinvolga scuola e genitori, ciascuno secondo i rispettivi ruoli e responsabilità.

La scuola non si limita a garantire un ambiente di apprendimento stimolante, ma si impegna a incoraggiare e sostenere gli alunni in un processo di crescita globale della personalità, attraverso la proposta di atteggiamenti e comportamenti positivi e coerenti, confidando nel confronto collaborativo con i genitori, ai quali sono destinati momenti di dialogo, incontri e scambi di esperienze.

È fondamentale stabilire un patto di alleanza educativa con le famiglie dei nostri alunni per favorire modelli di comportamento coerenti con le comuni regole di convivenza sociale, ispirati al convincimento che la libertà individuale si conquista e si realizza nell'adempimento dei propri doveri e nel rispetto dei diritti dell'altro.

Ai genitori chiediamo dunque di condividere un'azione educativa ispirata alla collaborazione, nel pieno rispetto dei diversi ruoli e delle responsabilità che contraddistinguono la comunità scolastica e la famiglia.

Il patto formativo è l'accordo che le varie componenti scolastiche si impegnano a rispettare per garantire il benessere comune, i diritti del bambino e lo svolgimento dell'azione formativa affidata.

La Fondazione Pomigliano Infanzia nella persona del Direttore si impegna a:

FONDAZIONE POMIGLIANO INFANZIA

Sede legale: via M.R. Imbriani n°97 – 80038 Pomigliano d'Arco

P.IVA: 04306341217 – C.F. 93029240632 – tel. 081/8841366

e-mail: pomiglianoinfanzia@libero.it – pec: pomiglianoinfanzia@pec.it

- ☐ garantire e favorire l'attuazione dell'Offerta Formativa, ponendo alunni, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo;
- ☐ garantire a ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità;
- ☐ garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica.

PARTE I - I DIRITTI

L'ALUNNO HA DIRITTO A:

Vivere in una scuola sicura.

Essere protagonista di una proposta educativa che valorizzi l'identità e le potenzialità di ciascuno.

Essere inserito in una realtà attenta alla sensibilità e alle specificità della sua età.

Essere aiutato, guidato e consigliato nelle diverse fasi della maturazione e dell'apprendimento.

Essere rispettato e ascoltato.

Essere seguito e supportato durante le attività, rispettando tempi e ritmi individuali.

Essere rispettato come persona dagli adulti che si occupano di lui.

LA FAMIGLIA HA DIRITTO A:

Avere certezza che siano messe in atto tutte le corrette azioni per la messa in sicurezza degli spazi della scuola.

Avere incontri con gli insegnanti nei tempi programmati.

Essere adeguatamente e tempestivamente informata sull'andamento educativo-didattico dei propri figli, sull'organizzazione scolastica e sull'Offerta Formativa.

Essere tutelata rispetto alle norme sulla privacy.

FONDAZIONE POMIGLIANO INFANZIA

Sede legale: via M.R. Imbriani n°97 – 80038 Pomigliano d'Arco

P.IVA: 04306341217 – C.F. 93029240632 – tel. 081/8841366

e-mail: pomiglianoinfanzia@libero.it – pec: pomiglianoinfanzia@pec.it

IL DOCENTE HA DIRITTO A:

Lavorare in un ambiente sicuro, sereno e collaborativo nel rispetto delle funzioni e delle competenze individuali.

Esprimere liberamente le proprie opinioni nel rispetto delle Istituzioni.

Scegliere in autonomia, attraverso la programmazione, metodi e strategie da adottare al fine di migliorare la motivazione all'apprendimento dei propri alunni.

Proporre ed organizzare le opportunità educative e didattiche nel rispetto della propria libertà individuale.

Essere rispettato nella propria persona e professionalità da parte di tutte le componenti della comunità scolastica.

Vedere difesa e tutelata la propria dignità professionale.

Approfondire e migliorare costantemente le proprie competenze professionali con la formazione continua.

Essere informato tempestivamente su tutte le materie riguardanti il personale nel rispetto del diritto alla disconnessione, (comma 4 dell'art. 22 del CCNL Scuola 2016/2018).

IL PERSONALE ATA HA DIRITTO A:

Un ambiente di lavoro sicuro e sereno.

Essere informato tempestivamente su tutte le materie riguardanti il personale nel rispetto del diritto alla disconnessione. (comma 4 dell'art. 22 del CCNL Scuola 2016/2018).

Lavorare in un ambiente in cui vengano rispettate e valorizzate le competenze professionali.

PARTE II- I DOVERI

FONDAZIONE POMIGLIANO INFANZIA

Sede legale: via M.R. Imbriani n°97 – 80038 Pomigliano d'Arco

P.IVA: 04306341217 – C.F. 93029240632 – tel. 081/8841366

e-mail: pomiglianoinfanzia@libero.it – pec: pomiglianoinfanzia@pec.it

LA FAMIGLIA HA IL DOVERE DI:

Conoscere e rispettare il regolamento e l'organizzazione scolastica (orario di ingresso, uscita della scuola, ecc.) evitando ritardi e uscite anticipate se non opportunamente segnalate.

Partecipare alla vita scolastica del figlio/a, ai momenti comuni di incontro con i docenti e ai colloqui individuali.

Instaurare un dialogo costruttivo e corretto con i docenti, rispettando la libertà di insegnamento e la competenza professionale.

Controllare sempre le comunicazioni e restituire, nei tempi previsti, la documentazione richiesta.

Comunicare e giustificare tempestivamente le assenze effettuate.

Fornire ai docenti tutte le informazioni ritenute utili per una maggiore conoscenza dell'alunno.

Garantire una frequenza costante e puntuale del figlio, fornendogli la dotazione personale richiesta dal regolamento della scuola (cambio completo, stoviglie per il pranzo, ecc.). secondo le indicazioni delle insegnanti.

Collaborare per l'educazione al rispetto delle regole della vita comunitaria e delle persone che operano nella scuola.

IL DOCENTE HA IL DOVERE DI:

Creare un clima sereno e corretto per favorire la maturazione dei comportamenti e dei valori.

Difendere la sicurezza degli alunni esercitando una accurata e diligente sorveglianza in tutti i momenti della giornata scolastica.

Monitorare la frequenza scolastica degli alunni.

Contattare le famiglie in caso di problemi di comportamento, puntualità, frequenza, infortunio e sintomatologie evidenziate alla pagina 5.

Promuovere lo sviluppo personale del bambino attraverso molteplici attività laboratoriali, ludiche e didattiche, favorendo il benessere e lo sviluppo di nuove capacità.

Fornire modelli educativi positivi per il benessere dell'individuo nella comunità.

Comunicare e/o consegnare tempestivamente gli avvisi e controllare l'avvenuta presa visione da parte della famiglia alla data stabilita.

IL PERSONALE ATA HA IL DOVERE DI:

FONDAZIONE POMIGLIANO INFANZIA

Sede legale: via M.R. Imbriani n°97 – 80038 Pomigliano d'Arco

P.IVA: 04306341217 – C.F. 93029240632 – tel. 081/8841366

e-mail: pomiglianoinfanzia@libero.it – pec: pomiglianoinfanzia@pec.it

Accogliere con cortesia Genitori e bambini.

Garantire la vigilanza agli ingressi delle scuole, nei servizi, nelle aule comprese le attività all'aperto, le "pause attive" e la ricreazione.

Dare adeguate informazioni inerenti al servizio (mensa, funzionamento della segreteria, etc.).

Collaborare con gli insegnanti al buon funzionamento e alla costruzione di un clima sereno nel rispetto dei propri ruoli.

Garantire un'accurata igiene giornaliera di tutti gli ambienti e delle superfici con particolare attenzione a quelle che più frequentemente vengono toccate o manipolate.

La pulizia delle superfici più volte al giorno.

La pulizia frequente di giochi e materiali didattici.

Fornire efficienza e qualità nel servizio rispettando l'esigenza dell'utenza e di tutte le altre componenti della scuola (personale segreteria).

Collaborare nella diffusione delle informazioni e nella gestione del materiale (personale segreteria).

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA ALTRESÌ A:

Prendere visione dei Regolamenti, dei Protocolli di sicurezza e di comportamento e di ogni comunicazione prodotta dalla scuola garantendone l'applicazione per la parte di propria responsabilità (con particolare riferimento ai propri diritti-doveri in tema di salute individuale e collettiva).

Sostenere le indicazioni della Scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche.

Monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute delle proprie figlie, dei propri figli e degli altri membri della famiglia, e nel caso di quali:

- *febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi e tosse secca*
- *diarrea, dispnea, congiuntivite batterica, nausea/vomito, difficoltà respiratorie o fiato corto*
- *esantema diffuso o eruzione cutanea ad esordio improvviso, stomatite, herpes*

tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia, pediatra di riferimento e la scuola.

Presentare al rientro a scuola dell'alunno dichiarazione di avvenuta guarigione e firmato da entrambi i genitori/tutori.

Accettare che i bambini/e reduci da infortuni di varia natura (incidenti domestici, sportivi, in ambito scolastico, ...), non possono frequentare con prognosi medica, a meno che il medico o la struttura medico-sanitaria competente non abbiano espressamente autorizzato la frequenza del bambino/a, corredata da certificazione medica, nella quale si attesti che il medesimo/a, nonostante l'infortunio

FONDAZIONE POMIGLIANO INFANZIA

Sede legale: via M.R. Imbriani n°97 – 80038 Pomigliano d'Arco

P.IVA: 04306341217 – C.F. 93029240632 – tel. 081/8841366

e-mail: pomiglianoinfanzia@libero.it – pec: pomiglianoinfanzia@pec.it

subito o l'eventuale impedimento (in caso di ingessature, fasciature, punti di sutura, ecc.) è idoneo/a alla frequenza scolastica.

Garantire il puntuale rispetto degli orari di accesso/uscita dalla scuola.

Accettare che non è consentito sostare oltre il tempo necessario negli spazi della scuola, entrare in sezione, sostare nei corridoi.

Collaborare con le insegnanti evitando di far portare giochi e alimenti da casa.

Impegnarsi ad un costante ricambio del corredo personale del bambino (lenzuolino per il momento del sonno, cambio personale, ecc.)

LA SCUOLA SI IMPEGNA ALTRESÌ A:

Predisporre e mantenere aggiornati Protocolli di sicurezza, di comportamento e di organizzazione della struttura e del servizio coerenti con la legislazione vigente, le indicazioni, le note e i documenti Ministeriali.

Garantire condizioni di sicurezza e igiene in tutti gli ambienti dedicati alle attività scolastiche.

Organizzare ambienti di apprendimento che promuovono attenzione alla salute e al benessere psicologico.

Sorvegliare la corretta applicazione di norme di comportamento, regolamenti e divieti, coerentemente con i provvedimenti adottati dalle Autorità competenti.

Il genitore, presa visione delle regole che la scuola ritiene fondamentali per una corretta convivenza civile, sottoscrive, condividendone gli obiettivi e gli impegni, il presente Patto Educativo di corresponsabilità insieme con il Direttore, copia del quale è parte integrante del Regolamento d'Istituto.

Pomigliano d'Arco,

FIRMA DEL DIRETTORE

FIRMA DEI GENITORI